# ANEXO I

# Solicitud de verificación técnico-económica

|  |  |
| --- | --- |
| D/Dª[[1]](#footnote-1): |  |
| NIF/DNI/Pasaporte Nº: |  |
| Representante de la Entidad: |  |
| Con CIF: |  |
| Domicilio Fiscal en: |  |
| Calle: |  | Nº |  |
| Provincia: |  |

**DECLARO**, bajo mi responsabilidad, que el proyecto denominado:

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Con Nº. de expediente: |  |  |

financiado a través de la Resolución de 6 de mayo de 2016, de la Secretaría de Estado de Turismo, por la que se efectúa la convocatoria correspondiente a 2016 de las ayudas establecidas para proyectos y actuaciones dentro del programa Emprendetur I+D+i compuesto por las líneas Emprendetur I+D y Emprendetur Desarrollo de Productos Innovadores, se ha ejecutado de acuerdo con la Orden IET/2481/2012, de 15 de noviembre y la condiciones señaladas en la Resolución de Concesión, de acuerdo con las siguientes partidas:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONCEPTOS SUSCEPTIBLES DE AYUDA** | **PRESUPUESTO FINANCIABLE****APROBADO** | **PRESUPUESTO FINANCIABLE****PRESENTADO** |
| 1. GASTOS DE PERSONAL
 |  |  |
| 1. GASTOS DE INSTRUMENTAL Y MATERIAL INVENTARIABLE
 |  |  |
| 1. GASTOS DE INVESTIGACIÓN CONTRACTUAL, CONOCIMIENTOS TÉCNICOS Y PATENTES ADQUIRIDAS
 |  |  |
| 1. GASTOS GENERALES
 |  |  |
| 1. OTROS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
 |  |  |
| **TOTAL**  | **- €** | **- €** |

**SOLICITO**:

La realización de la correspondiente verificación técnico-económica.

Se acompañan los siguientes documentos[[2]](#footnote-2):

|  |  |
| --- | --- |
| ANEXO I | [ ]  Solicitud de verificación técnico-económica |
|  | [ ]  Memoria técnica-económica justificativa |
|  | [ ]  Documentación solicitada en la Resolución de Concesión |
| ANEXOS II, III, IV, V, VI | [ ]  Fichas de control de gastos devengados y pagados efectivamente |
| ANEXO VII | [ ]  Declaración expresa del Beneficiario de otras ayudas y subvenciones concedidas para la misma actividad o conducta por cualquier Administración o ente público. |
| ANEXO VIII | [ ]  Partes de trabajo |

Adicionalmente, se acompañan los siguientes documentos relevantes que el beneficiario desea aportar:

|  |  |
| --- | --- |
| **Documento nº.** | **Denominación / Título / Contenido** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| En |  | a |  | de |  | de 201 |  |

(Firma del representante legal del Beneficiario y sello)

1. *Nombre del Representante Legal de la entidad beneficiaria.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Señalar los documentos que acompañen la solicitud de verificación técnico-económica.* [↑](#footnote-ref-2)